

RINGKASAN KEGIATAN TRIWULAN II

TAHUN 2021

Seksi : Pengembangan dan Pendayagunaan

Bidang : Pengembangan dan Pembinaan Teknis

NO	KEGIATAN YANG TELAH DILAKUKAN	KETERANGAN	KEGIATAN YANG SEDANG DILAKUKAN	KETERANGAN
1	Penyiapan proses lelang Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Pemali di Kabupaten Brebes melalui aplikasi silalapbaja	Proses Lelang - Biro APBJ SETDA Provinsi Jawa Tengah	Proses Kontrak Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Pemali di Kabupaten Brebes	-
2	Penyiapan proses lelang Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Bodri di Kabupaten Kendal melalui aplikasi silalapbaja	Proses Lelang - Biro APBJ SETDA Provinsi Jawa Tengah	Proses Kontrak Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Bodri di Kabupaten Kendal	-
3	Input E-planning Tahun Anggaran 2022, Input E-Controlling TA 2021 (tiap bulan)	-	Penyiapan Usulan Refocusing TA 2021	-
4	Survei Lapangan Rekomendasi Teknis	-	Survei Lapangan Rekomendasi Teknis	-
5	Diskusi Program Mutu dan Pendahuluan Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Pemali di Kabupaten Brebes	Bersama Konsultan CV. Jati Utama	Survei Investigasi dan Pengukuran Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Pemali di Kabupaten Brebes	Bersama Konsultan CV. Jati Utama
6	Diskusi Program Mutu dan Pendahuluan Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Bodri di Kabupaten Kendal	Bersama Konsultan CV. Mekar	Survei Investigasi dan Pengukuran Jasa Konsultansi Studi Kelayakan Bendung Karet Sungai Bodri di Kabupaten Kendal	Bersama Konsultan CV. Mekar
7	Input E-budgeting Usulan Refocusing TA 2021, Input E-Controlling TA 2021 (tiap bulan)	-	Input E-Controlling TA 2021 (tiap bulan)	-
8	Survei Lapangan Rekomendasi Teknis	-	Survei Lapangan Rekomendasi Teknis	-
9	Monitoring dan Evaluasi Paket Pekerjaan Jasa Konsultansi TA 2021 (tiap bulan)	Bersama Konsultan CV Jati Utama, CV Mekar dan Tim Teknis	Monitoring dan Evaluasi Paket Pekerjaan Jasa Konsultansi TA 2021 (tiap bulan)	Bersama Konsultan CV Jati Utama, CV Mekar dan Tim Teknis

Seksi : Survei Investasi dan Desain**Bidang : Pengembangan dan Pembinaan Teknis**

1	Input Econtrolling Bulanan 2021; Input E-Budgetting Rasionalisasi Anggaran 2021	-	Kegiatan Paket Jasa Konsultansi "DED Pengendalian Banjir dan Rob Sistem Sungai Breimi-Meduri(Kota Pekalongan dan Kab. Pekalongan)"	- Bersama PT. Adhistya Dharmastitya - Pekerjaan berakhir pada Triwulan IV
2	Monitoring dan Evaluasi Paket Jasa Konsultansi Bulanan 2021 (Mei dan Juni 2021)	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Jasa Konsultansi Seksi SID Bersama PT. CEEC; Cv. Gracia Adi Cipta; PT. Adhistya Dharmastitya; PT. Cahaya Persada Maspadiana	Kegiatan Paket Jasa Konsultansi "DD Penanganan Rob (Kota Tegal, Kabupaten Tegal dan Kabupaten Pemalang)"	- Bersama PT. Cahaya Persada Maspadiana - Pekerjaan berakhir pada Triwulan IV
3	Proses Kontrak Kegiatan Paket Jasa Konsultansi "DED Pengendalian Banjir dan Rob Sistem Sungai Breimi-Meduri(Kota Pekalongan dan Kab. Pekalongan)"	- Bersama PT. Adhistya Dharmastitya - Kontrak pada bulan Mei 2021	Kegiatan Paket Jasa Konsultansi "DD Sungai Sibelis (Kota Tegal), Penanganan Abrasi Pantai di Desa Randusanga Kulon (Kab.Brebes)"	- Bersama CV. Gracia Adi Cipta - Pekerjaan berakhir pada Triwulan IV
4	Proses Kontrak Paket Jasa Konsultansi "DD Penanganan Rob (Kota Tegal, Kabupaten Tegal dan Kabupaten Pemalang)"	- Bersama PT. Cahaya Persada Maspadiana - Kontrak pada bulan Mei 2021	Kegiatan Paket Jasa Konsultansi "DD Penanganan Longsoran Sungai Blukar, DD Penanganan Longsoran Sungai Bodri (Kab. Kendal)"	- Bersama PT. Cipta Ekapurna Engineering Consultant (CEEC) - Pekerjaan berakhir pada Triwulan IV
5	Proses Kontrak Paket Jasa Konsultansi "DD Sungai Sibelis (Kota Tegal), Penanganan Abrasi Pantai di Desa Randusanga Kulon (Kab.Brebes)"	- Bersama CV. Gracia Adi Cipta - Kontrak pada bulan Mei 2021		
6	Proses Kontrak Paket Jasa Konsultansi "DD Penanganan Longsoran Sungai Blukar, DD Penanganan Longsoran Sungai Bodri (Kab. Kendal)"	- Bersama PT. Cipta Ekapurna Engineering Consultant (CEEC) - Kontrak pada bulan Mei 2021		

Subag : Umum dan Kepegawaian

Sekretariat

No	KEGIATAN YANG TELAH DILAKUKAN	KETERANGAN	KEGIATAN YANG SEDANG DILAKUKAN	KETERANGAN
	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
1	Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah dalam Dukumen	Fasilitasi Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah	Penyusunan dokumen program dan kegiatan	
2	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Fasilitasi Penyusunan Dokumen Evaluasi	Penyusunan dokumen evaluasi	
	Administrasi Keuangan			
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Fasilitasi Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Menyiapkan administrasi gaji dan tunjangan ASN	
2	Penyusunan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	Fasilitasi Penyusunan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	Merekap semua kegiatan akuntansi dan pelaporan keuangan	
	Administrasi Umum			
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Fasilitasi Kebutuhan Jasa Surat Menyurat	Penataan Kearsipan yang ada di dinas PUSDATARU Provinsi Jawa Tengah dan pemenuhan tata kelola persuratan	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Fasilitasi Kebutuhan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan fasilitas Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Fasilitasi Kebutuhan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyiapkan administrasi dan kebutuhan pemenuhan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	
4	Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Fasilitasi Kebutuhan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan perlindungan barang milik daerah yang ada di dinas PUSDATARU Provinsi Jawa Tengah	
5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Fasilitasi Kebutuhan Jasa Kebersihan Kantor	Penyiapkan administrasi dan kebutuhan Jasa Kebersihan Kantor	
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Fasilitasi Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Penyiapkan administrasi kebutuhan ATK di Dinas PUSDATARU Provinsi Jawa Tengah	

7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Fasilitasi Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyiapkan administrasi dan kebutuhan barang Cetak dan Penggandaan di Dinas PUSDATARU Provinsi Jawa Tengah	
8	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Fasilitasi Kebutuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyiapkan administrasi dan kebutuhan barang peralatan dan perlengkapan kantor Dinas PUSDATARU Provinsi Jawa Tengah	
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Fasilitasi Kebutuhan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyiapkan administrasi dan Kebutuhan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	
10	Penyediaan Makanan dan Minuman	Fasilitasi Kebutuhan Makanan dan Minuman	Penyiapkan administrasi dan Kebutuhan makan minum saat berlangsungnya kegiatan rapat dan acara acara tertentu	
11	Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Fasilitasi Kebutuhan Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan Dinas untuk menghadiri rapat-rapat kordinasi dan konsultasi	
12	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Fasilitasi Kebutuhan Kendaraan Dinas/Operasional	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan kebutuhan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Fasilitasi Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Fasilitasi Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan kebutuhan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Fasilitasi Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan kebutuhan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	
Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				
1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Fasilitasi Kebutuhan Pendidikan dan Pelatihan Formal	Penyiapkan administrasi dan pemenuhan kebutuhan pendidikan dan Pelatihan Formal bagi PNS yang berkompeten	

Subag : Umum dan Kepegawaian**Sekretariat**

NO	KEGIATAN YANG TELAH DILAKUKAN	KETERANGAN	KEGIATAN YANG SEDANG DILAKUKAN	KETERANGAN
1	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah	Mendapatkan masukan dalam penyusunan RENJA 2022 dan Perubahan RENSTRA	Input E-Planning dan E-Budgetting 2022 dan Rasionalisasi anggaran 2021	-
2	Rapat Pengendalian Operasional Kegiatan Bulan Januari s/d Maret	Evaluasi pelaksanaan program kegiatan	Monitoring Kegiatan	wilayah kerja Dinas
3	Penyusunan draft Perjanjian Kinerja	Menjalin komitmen target Kinerja 2021	Penandatanganan Perjanjian Kinerja	Eselon II, III dan IV
4	Penyusunan Bahan LKPJ Gubernur Akhir Tahun Anggaran 2020	Pemenuhan bahan laporan Pertanggungjawaban Gubernur	-	-
5	Penyusunan LKJIP	Pemenuhan bahan laporan Pertanggungjawaban Dinas	-	-
6	Penyusunan LKJ Eselon III dan IV	Pemenuhan bahan laporan Pertanggungjawaban Eselon III dan IV	-	-
7	Penyusunan LPPD Prov. Jateng Akhir Tahun 2020	Laporan penyelenggaraan kegiatan Tahun 2020	-	-
8	Penyusunan Rancangan Perubahan RPJMD dan RENSTRA	Pembahasan perubahan RPJMD dan RENSTRA	-	-
9	Penyusunan Usulan Rencana Kegiatan DAK Tahun 2022	Verifikasi Usulan Rencana Kegiatan DAK Tahun 2022	Input usulan pada Aplikasi KRISNA Bappenas	Bidang Irigasi dan Air Baku dan Bidang Sungai Bendungan Pantai
1	Rapat Pengendalian Operasional Kegiatan Bulan April s/d Juni	Evaluasi pelaksanaan program kegiatan	Monitoring Kegiatan	wilayah kerja Dinas
2	Input E-Planning dan E-Budgetting 2022 dan Rasionalisasi anggaran 2021	Pendampingan dan kontrol pelaksanaan Input oleh Sub. Bag. Program	Input Capaian Kinerja pada Aplikasi E-Controlling Kinerja	Eselon IV

3	Input usulan pada Aplikasi KRISNA Bappenas	untuk memperoleh Persetujuan dari Bappeda	-	-
4	Monitoring Pelaksanaan DAK Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Tengah	Pada Kabupaten/Kota yang mendapatkan anggaran DAK 2021	Pemantauan laporan progres pada aplikasi E-mon DAK	